

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«АГЕНТСТВО СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ «ЦЕНТР»**

**1. Общие положения**

1.1. Экспертный совет (далее – Совет) общества с ограниченной ответственностью «Агентство стратегического развития «ЦЕНТР» (далее – Агентство) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом.

1.2. Совет создается для обеспечения экспертной поддержки деятельности Агентства, повышения качества стратегических решений и проектов в сфере урбанистики, градостроительства, архитектуры и смежных областях, а также формирования инициатив, направленных на совершенствование и развитие территориального планирования в масштабах страны.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

**2. Цели и задачи**

2.1. Цель деятельности Совета – обеспечение высокого уровня экспертизы и научно-методической поддержки проектов Агентства.

2.2. Задачи Совета:

- экспертиза стратегических документов, концепций, мастер-планов и проектов, разрабатываемых Агентством;
- оценка градостроительных и архитектурных решений с точки зрения их соответствия современным стандартам и тенденциям;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию методологии стратегического планирования и территориального развития;
- анализ лучших российских и международных практик в области градостроительства и архитектуры;
- содействие в развитии междисциплинарного взаимодействия между специалистами различных областей;
- участие в организации и проведении профессиональных мероприятий (конференций, семинаров, круглых столов).

**3. Компетенции**

3.1. К компетенции Совета относятся:

- рассмотрение и оценка проектных предложений и стратегических документов Агентства;
- подготовка экспертных заключений и рекомендаций по вопросам архитектуры, градостроительства и территориального развития;
- участие в обсуждении и формировании позиций Агентства по актуальным вопросам отрасли;
- инициирование исследований и аналитических работ по перспективным направлениям развития территорий и объектов различного масштаба;
- проведение консультаций для сотрудников Агентства по профессиональным вопросам отрасли;
- участие в разработке методических рекомендаций и отраслевых стандартов.

**4. Порядок формирования и структура**

4.1. Состав Совета формируется из высококвалифицированных специалистов в области урбанистики, архитектуры, градостроительства, экономики, социологии, экологии и других смежных дисциплин.

4.2. В состав Совета входят:

- председатель Совета;
- заместитель председателя Совета;
- секретарь Совета;
- члены Совета.

4.3. Персональный состав Совета утверждается решением учредителей Агентства и периодически может обновляться.

4.4. Председатель Совета избирается членами Совета большинством голосов из своего состава.

4.5. Секретарь Совета избирается членами Совета большинством голосов из своего состава и обеспечивает организационную и техническую поддержку работы Совета.

4.6. Члены Экспертного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**5. Права Совета**

5.1. Совет в лице Председателя имеет право:

- запрашивать у подразделений Агентства необходимые документы и информацию для выполнения своих функций;
- привлекать к работе сторонних экспертов и специалистов на временной основе;
- создавать рабочие группы и комиссии по отдельным направлениям деятельности;
- организовывать публичные обсуждения и консультации по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- публиковать экспертные заключения и рекомендации.

## **6. Обязанности членов Совета**

### **6.1. Члены Совета обязаны:**

- принимать участие в заседаниях Совета;
- соблюдать принципы объективности и независимости при вынесении экспертных оценок;
- заявлять о наличии конфликта интересов в случае его возникновения и воздерживаться от голосования по соответствующим вопросам;
- не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной в ходе работы Совета;
- соблюдать нормы профессиональной этики и конфиденциальности;
- выносить экспертные заключения достоверно и обоснованно.

## **7. Порядок работы**

7.1. Заседания Совета проводятся не менее 1 раз в год. Внеочередные заседания могут созываться по инициативе председателя или не менее чем трети членов Совета.

7.2. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов Совета.

7.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

7.4. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета.

7.5. Материалы заседаний и экспертные заключения направляются руководству Агентства и заинтересованным подразделениям.

## **9. Организационно-техническое обеспечение**

9.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет проектный отдел Агентства.

9.2. Проектный отдел обеспечивает:

- подготовку и рассылку материалов к заседаниям;
- ведение делопроизводства;
- организацию заседаний;
- хранение документов Совета.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом генерального директора Агентства.

10.2. Прекращение деятельности Совета осуществляется на основании приказа генерального директора Агентства.

Утверждено:

Генеральный директор ООО «Агентства стратегического развития «ЦЕНТР»  
Тимченко Николай Васильевич  
«18» мая 2026 г.

